



DOCUMENTACIÓ I CRITERIS DE PRIORITAT

Només es pot presentar una sol·licitud per infant però s'hi poden indicar, per ordre de preferència, peticions d'admissió en diversos centres (5 com a màxim). Si es presenta més d'una sol·licitud, es perden tots els drets de prioritat (i els punts corresponents) però només es considera duplicitat quan les dues sol·licituds inclouen llars d'infants del mateix municipi (Sant Cugat i Vallldoreix estan considerats un mateix municipi). Per a llars d'infants de municipis diferents, es pot presentar una sol·licitud per a cada municipi (Vallldoreix/Barcelona, Vallldoreix/Rubí, ...).

La sol·licitud i la documentació s'ha de presentar preferentment al **centre demanat en primer lloc**.

Per ser admès o admesa en una escola bressol o una llar d'infants pública, el nen o la nena ha de tenir, com a mínim, **16 setmanes** a l'inici del curs 2016-2017.

La sol·licitud i la documentació s'ha de presentar preferentment al centre demanat en primer lloc. També es pot presentar a l'oficina municipal d'escolarització del municipi on estigui ubicat el centre demanat en primer lloc.

Juntament amb la sol·licitud de preinscripció cal presentar la **documentació** en el termini establert. A cada sol·licitud se li assigna de manera aleatòria un número que ha de servir per ordenar-les en cas d'empat.

Quan el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places s'apliquen, per ordre: el **criteri de prioritat** específic, els criteris generals i els criteris complementaris.

Aquests criteris, i el **barem** de punts que tenen associat, permeten puntuar objectivament totes les sol·licituds d'admissió i ordenar-les. En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per sorteig públic. Els ajuntaments que hagin assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnes del primer cicle d'educació infantil dels centres sufragats amb fons públics s'han de regir pels criteris següents.

A) Documentació identificativa (s'ha de presentar en tots els casos)

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne/a està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers socials i Famílies.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet)



o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual) del nen o nena, si en disposa.

B) Documentació acreditativa del criteri o els criteris de prioritat (s'ha de presentar només per al criteri o els criteris de prioritat al·legats a la sol·licitud de preinscripció).

Criteris generals

Germans escolaritzats al centre o pares o tutors legals que hi treballin.

Quan l'alumne o alumna té germans escolaritzats al centre educatiu o pares o tutors legals que hi treballen en el moment en què es presenta la sol·licitud de preinscripció: **40 punts**.

Aquest criteri és aplicable als infants en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora.

El centre comprova directament aquestes circumstàncies en els casos següents:

- S'entén que un alumne o alumna té germans escolaritzats al centre quan aquests hi estan escolaritzats en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció.
- S'entén que un pare o tutor legal hi treballa quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció exerceix en el centre una activitat continuada amb una jornada mínima en el centre de 10 hores setmanals, amb el corresponent nomenament d'interí o substitut o amb un contracte laboral o administratiu.
- Si s'al·lega que el germà o germana està escolaritzat en un altre centre públic amb el qual hi ha una relació d'adscripció cal presentar un certificat del centre on està escolaritzat.

Proximitat del domicili habitual de l'alumne o alumna al centre o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, tutor o tutora, guardador o guardadora de fet.

- Quan el domicili habitual estigui a l'àrea d'influència del centre: **30 punts**.
- Quan a instància de la persona sol·licitant es prengui en consideració l'adreça del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o la tutora, el guardador o la guardadora de fet, i aquest és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**.
- Quan el domicili habitual és al mateix municipi del centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència: **10 punts**.



Documentació a presentar:

- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.
- Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.
- Quan per aquest criteri es consideri el domicili del lloc de treball, còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors en el règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036).

Renda anual de la unitat familiar

Quan el pare o la mare, el tutor o la tutora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora: **10 punts**.

Documentació a presentar:

- Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.

Discapacitat de l'alumne o alumna, pare, mare o germans

Quan l'alumne o alumna acrediti una discapacitat de grau igual o superior al 33%, o quan el pare, la mare, tutor o tutora, un germà o una germana de l'alumne o alumna acrediti una discapacitat igual o superior al 33%: **10 punts**.

Documentació a presentar:

- Original i fotocòpia del certificat de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família.
- També s'admeten els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o utilitat.

Criteris complementaris

- Si l'alumne o l'alumna forma part de **família nombrosa o monoparental: 15 punts**.
- Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.



- Si l'alumne o alumna té una **malaltia crònica** que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs: **10 punts**.
- Informe emès per un metge o metgessa del sistema públic de salut o certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent, en què s'indiqui expressament que l'alumne o alumna té diagnosticada una malaltia crònica que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs, i s'hi especifiqui de quina malaltia es tracta.