

# **Reglament de Participació Ciutadana de Valldoreix.**

---

## **ÍNDIX**

### **PREÀMBUL**

#### **SECCIÓ 1. ELS DRETS DE LA CIUTADANIA**

Article 1. Dret a la participació

Article 2. Dret a la informació

Article 3. Dret de petició

Article 4. Dret a la iniciativa ciutadana

Article 5. Dret d'audiència

Article 6. Dret a presenta queixes, reclamacions i suggeriments

Article 7. Dret a intervenció a les sessions públiques municipals

Article 8. Dret a consulta popular o referèndum

Article 9. Dret a una política municipal de foment de les associacions

Article 10. Dret a reunió

Article 11. Dret a contradicció

#### **SECCIÓ 2. CONSELL DE LA VILA**

Article 12. Objectius i funcions

Article 13. Composició

Article 14. Organització i funcionament del Consell de la Vila i règim de sessions

Article 15. Condició de membre del Consell de la Vila

Article 16. Règim de sessions

#### **SECCIÓ 3. CONSELLS SECTORIALS**

Article 17. Àmbits dels Consells sectorials

Article 18. Objectius i funcions

Article 19. Composició

Article 20. Condició de membre dels Consells

Article 21. Règim de sessions i desenvolupament de les sessions

#### **SECCIÓ 4. AUDIÈNCIA PÚBLICA I PARTICIPACIÓ ELECTRÒNICA. PARTICIPACIÓ EN ELS PLENS**

Article 22. Finalitat de l'audiència pública i regulació de les intervencions

Article 23. Participació electrònica

Article 24. Intervenció de les associacions en el Ple del Consistori

Article 25. Intervencions dels veïns en el Ple del Consistori

#### **SECCIÓ 5. PROCESSOS PARTICIPATIUS**

Article 26. Definició

Article 27. Metodologia

Article 28. Comissió de seguiment

#### **SECCIÓ 6. AUDIÈNCIA PÚBLICA DE PRESSUPOSTOS**

Article 29. Audiència Pública de Pressupostos

Article 30. Procediment

## SECCIÓ 7. FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME

Article 31. Suport a les associacions

Article 32. El registre d'Entitats

Article 33. Inscripció i manteniment del registre

Article 34. Deure d'actualització del registre

DISPOSICIÓ FINAL

## **Preàmbul.**

El Reglament de Participació Ciutadana revela el compromís de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Vallldoreix davant els ciutadans i ciutadanes per a fomentar la participació democràtica i la transparència en els assumptes públics locals.

En compliment del dret bàsic constitucional i estatutari<sup>1</sup> dels ciutadans de participació en l'administració pública, l'Entitat Municipal Descentralitzada de Vallldoreix es dota d'un sistema de participació ciutadana que inclou un òrgan reglat principal, el Consell de la Vila, pel tractament de temes estratègics d'interès general, i d'altres Consells sectorials pel tractament de temes relacionats amb la seva pròpia especificitat. Aquests òrgans estaran formats per ciutadans que manifestin el seu especial interès o que estiguin promoguts per grups de veïns que mantinguin activitats ciutadanes d'interès comú. També promou la participació oberta a través d'audiències públiques, de tecnologies de la informació.

L'EMD es proveu d'aquest sistema reglamentat de participació que ofereix les màximes garanties de prudència, equitat i rigor per fer efectiu l'esmentat dret fonamental de les persones, més enllà de l'exercici periòdic del vot. L'Entitat es proposa avançar en el sistema de participació a mesura que l'experiència del seu funcionament mostri els avantatges i les necessitats de correccions i millores.

## **Secció 1. Els drets de la ciutadania**

### **Article 1. Dret a la participació**

1. Tots els ciutadans i les ciutadanes tenen dret a intervenir –directament o mitjançant les associacions ciutadanes- en la gestió dels assumptes públics locals, a través dels òrgans, les instàncies o els mecanismes de participació establerts en les lleis i en aquest reglament, i a poder aportar suggeriments i propostes.

2. Correspon a l'EMD garantir i impulsar aquest dret a tots els habitants de Vallldoreix. A aquest efecte, s'impulsarà la utilització de metodologies participatives, es promouran les tecnologies més adients i, molt especialment, es garantirà l'existència de canals de participació suficients, oberts i flexibles i l'accés dels ciutadans i les ciutadanes a la interlocució amb el govern de Vallldoreix.

### **Article 2. Dret a la informació.**

1. Tots els ciutadans i les ciutadanes tenen dret a rebre informació de les activitats municipals, accedir als arxius públics municipals i utilitzar tots els mitjans d'informació general que estableixin les Entitats municipals, sempre que no es vulneri el dret a la intimitat de les persones o els drets dels menors i no es refereixin a matèries legalment reservades

2. L'EMD haurà d'establir i regular en normes de caràcter orgànic procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels veïns en els assumptes de la vida pública local.

### **Article 3. Dret de petició**

1. Totes les persones –físiques o jurídiques- tenen dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència o demanar aclariments sobre les actuacions municipals, sense més limitació que les establertes per les lleis. Aquest dret s'exerceix mitjançant un escrit tramès a aquest efecte al registre, per telèfon a les oficines d'atenció ciutadana o pels mitjans telemàtics establerts.

2. Les peticions poden incorporar un suggeriment o una iniciativa o bé expressar una queixa o una reclamació respecte a les competències municipals. No s'admetran les peticions amb un objecte aliè a les

---

<sup>1</sup> Constitució espanyola, arts. 9, 23, 48, 105.a, 129. Estatut de Catalunya, arts. 4.2, 29, 43, 86, 122,

competències pròpies de l'EMD. Tampoc són admissibles les que s'hagin d'emprar en un títol específic diferent al derivat del dret fonamental de petició previst en l'article 29 de la Constitució espanyola, ni les que facin referència a matèries que tinguin un procediment formalitzat específic.

#### **Article 4. Dret a la iniciativa ciutadana**

1. La iniciativa ciutadana permet a qualsevol persona promoure accions o activitats municipals.

Poden exercir la iniciativa ciutadana per proposar a l'EMD l'aprovació de projectes o reglaments en matèria de competència municipal els veïns que tinguin dret de sufragi actiu a les eleccions municipals. Les indicades iniciatives hauran de ser subscrietes almenys pel 15% dels habitants de Valldoreix i seran tramitades d'acord amb allò que estableix l'article 70 bis apartat 2 de la Llei 7/1985.

En cap cas podran ser objecte d'aquesta iniciativa normes reguladores de tributs o preus públics.

2. L'EMD facilitarà un model per a la seva presentació on s'haurà d'indicar, amb la major claredat, la proposta que es fa tot argumentant, si és possible, els motius que l'aconsellen.

#### **Article 5. Dret d'audiència**

Totes les persones tenen dret a ser escoltades en la tramitació dels procediments o en la realització d'actuacions municipals en els quals es manifesti un interès legítim, no es vulneri el dret a la intimitat de les persones o els drets dels menors i no es refereixin a matèries legalment reservades.

Aquest dret a ser escoltats i informats es concreta en el dret d'audiència pública, entesa com aquella sessió pública en què els responsables polítics i/o tècnics de l'EMD responen a les preguntes dels ciutadans i les ciutadanes respecte d'un tema concret prèviament fixat, d'acord amb els article 22 d'aquest reglament.

#### **Article 6. Dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments.**

Totes les persones tenen dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments respecte a l'activitat de l'EMD i dels serveis públics locals, sens perjudici del seu dret a interposar els recursos administratius o jurisdiccionals pertinents i a la utilització del Síndic de Greuges o del defensor del Poble.

Aquest dret s'exerceix mitjançant un escrit tramès a aquest efecte al registre, per telèfon a les oficines d'atenció ciutadana o pels mitjans telemàtics establerts.

#### **Article 7. Dret a intervenció en les sessions públiques municipals.**

Tots els ciutadans i les ciutadanes tenen dret a intervenir directament o en representació d'associacions cíviques en les sessions ordinàries del Ple en la forma establerta en el torn de precs i preguntes del públic que s'obrirà una vegada finalitzades les sessions.

#### **Article 8. Dret a consulta popular o referèndum.**

Tots els ciutadans inscrits en el cens electoral tenen dret a ser consultats directament sobre assumptes del seu interès, així com a promoure la consulta popular o referèndum, de conformitat amb la normativa general i amb aquest Reglament.

#### **Article 9. Dret a una política municipal de foment de les associacions.**

Totes les persones tenen dret a que els governs locals impulsin polítiques de foment de les Associacions per tal de reforçar el teixit social i per a la promoció d'iniciatives d'interès general.

L'EMD de Valldoreix pot elaborar un pla específic de foment i millora de l'associacionisme.

#### **Article 10. Dret de reunió.**

Totes les persones tenen dret a fer servir els locals, equipaments i espais públics municipals per a exercir el dret de reunió sense més condicionants que els derivats de les característiques dels espais i les

ordenances municipals, així com de l'acompliment dels requisits exigits quan es tracti de reunions en llocs de trànsit públic o manifestacions.

Aquest dret s'exercirà prèvia petició a l'EMD.

### **Article 11. Dret de contradicció.**

Tots els ciutadans i les ciutadanes tenen dret a realitzar els actes, reunions o manifestacions necessaris per poder expressar o exterioritzar les seves discrepàncies o disconformitat total o parcial amb determinades actuacions municipals o dels ens instrumentals de l'EMD, per mitjans pacífics.

## **Secció 2. Consell de la Vila.**

### **Article 12. Objectius i funcions.**

El Consell de la Vila és el màxim òrgan de participació ciutadana directa, de caràcter consultiu, deliberatiu i proposicional, en temes d'interès general. Els altres òrgans sectorials de participació estable que configuren el sistema de participació ciutadana a Valldoreix hi tindran representació.

Les funcions principals del Consell de la Vila són:

1. Rebre informació directa i completa sobre temes de ciutat d'especial rellevància, de part del Govern de l'EMD, així com dels representants dels Consells sectorials.
2. Debatre sobre les proposicions del Govern de l'EMD i proposar-ne millores, complementacions i canvis.
3. Formular propostes en termes generals per ser valorades i elaborades pel Govern de l'Entitat Municipal.
4. Fer el seguiment i proposar la revisió, en el seu cas, del Pla d'Acció Municipal.
5. Conèixer els pressupostos municipals i els resultats de la seva execució.
6. Promoure actes formatius en l'àmbit de la política local, com conferències, xerrades, seminaris o col·loquis, oberts o exclusius pel Consell, per a millorar el coneixement sobre els temes de debat.
7. Fomentar accions dirigides a potenciar la pròpia participació ciutadana.

No són funcions del Consell de la Vila:

1. El tractament a fons dels temes propis dels Consells sectorials, però sí la seva valoració i l'establiment de prioritats entre les diferents propostes que li arribin.
2. Els temes d'interès personal o que facin referència a aspectes molt puntuals de la Vila. Només es tractaran temes puntuals si és per abstroure'n conclusions o propostes d'àmbit general o d'interès global.

### **Article 13. Composició.**

1. El Consell de la Vila estarà constituït pels membres del Consistori de l'EMD i per veïns de Valldoreix majors d'edat, empadronats durant un període precedent ininterromput superior a dos anys, en un nombre entre 20 i 40 comptant els nomenats pels Consells Sectorials.
2. Poden ser candidats a formar-ne part tots els ciutadans proposats i escollits segons el procediment establert.
3. Els membres del Consell sempre ho seran a títol individual, independentment del sistema pel que hagin estat proposats, vetllant pels interessos comuns de la ciutadania. Les Associacions de Veïns<sup>2</sup> hi són presents a través dels membres que proposen i dels representants dels Consells Sectorials.

---

<sup>2</sup> Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, article 158.2.c

4. Anualment, si es produeixen baixes, primerament es cobriran amb els membres en espera de la borsa regulada a l'article 13, en segon lloc, si no hi ha prou membres a la borsa es farà una convocatòria per a la incorporació de nous membres. La convocatòria es realitzarà durant el mes d'octubre i les incorporacions seran efectives a partir de l'u de gener. El Govern de l'EMD dictaminarà sobre el compliment de les condicions de presentació de la candidatura.

5. Per a la presentació com a candidat al Consell de la Vila cal almenys una de les següents condicions:

a) ser presentat formalment per alguna Entitat associativa dels sectors social, cívic, veïnal, educatiu, cultural, medi ambiental, esportiu, comercial o empresarial, legalment constituïda i registrada a Valldoreix, sense limitar-se exclusivament als seus propis membres. La presentació haurà de ser formalitzada en una assemblea de l'entitat presentadora, i certificada pel president o secretari de la mateixa. Cada entitat podrà presentar un màxim de dos candidats.

b) tenir el suport per escrit d'un mínim de 15 signatures de veïns. Cada veí només podrà donar suport a un únic candidat i, la duplicitat de signatures, suposarà l'anul·lació d'ambdues signatures.

Un mateix ciutadà pot acumular propostes de diferent procedència. Les propostes acumulades d'origen divers seran avaluades com a preferents.

6. També formaran part del Consell de la Vila un representant específicament designat per cada Consell Sectorial.

7. L'assistència a les reunions dels membres del Consell al Consell serà personal, i en cap cas podrà ser delegada o substituïda

8. En cap cas no es podrà delegar el vot.

9. Juntament amb la proposició, es presentarà un document d'acceptació i compromís del candidat.

#### **Article 14. Organització i funcionament del Consell de la Vila i règim de sessions.**

1. El Consell serà presidit pel President de l'EMDV o el Vocal en qui delegui.

Es podrà dotar d'un moderador de les sessions, que podrà ser un tècnic extern, que dirigirà el debat i donarà les paraules per torns tancats.

Així mateix, hi haurà un secretari d'actes que prendrà nota de les proposicions, dels acords i, de manera resumida, dels debats. El Secretari serà l'encarregat de les convocatòries i de les tramitacions dels suggeriments de punts per a l'ordre del dia de la següent reunió. Podrà ser un membre del Consell o extern, i serà substituït en cas d'absència.

2. Les reunions del Consell es consideraran constituïdes amb un quòrum mínim del 50% del membres.

3. a) En totes les propostes s'intentarà aconseguir un consens no obstant, si no s'aconsegueix, la proposta es votarà i serà aprovada per majoria simple. La majoria simple s'obté amb el vot de la meitat més un dels presents.

3. b) Si en alguna de les propostes hi ha afectat algun membre del consell, aquesta persona s'abstindrà de la votació. Aquesta votació serà secreta o, alternativament, el membre del consell afectat abandonarà la sala per tal que es realitzi la votació.

4. Les reunions del Consell seran públiques<sup>3</sup>, així com les convocatòries i actes de les reunions, que estaran disponibles al web de l'Entitat Municipal i també es publicaran resumides al butlletí informatiu de l'Entitat. Sempre constarà l'ordre del dia, amb els punts d'aprovació de l'acta anterior, informacions d'interès per part del Govern de l'EMD relacionades amb els punts de l'ordre del dia, informacions breus de l'activitat dels Consells sectorials, punts de debat, que es procurarà que sigui sobre un únic tema, propostes per a la següent reunió i torn de precs i preguntes. La informació necessària pels debats estarà disponible amb la convocatòria.

5. A part de les reunions del plenari del Consell, aquest podrà crear comissions puntuals per a l'elaboració o estudi de propostes i temes específics. En tot cas, les comissions elevaran al plenari les propostes que elabori per al seu debat i assumptió final. A tal fi, les comissions nomenaran un portaveu.

6. A proposta del Govern de l'EMD o a sol·licitud raonada dels membres del propi Consell, es podrà convidar a tècnics o experts per a la presentació de projectes o per la participació en debats que ho

---

<sup>3</sup> Article 156.2 del text refós de la Llei 2/2003 Municipal de Catalunya.

requereixin, a criteri de la presidència.

### **Article 15. Condició de membre del Consell de la Vila.**

1. La condició de membre del Consell s'adquireix per nomenament de la Presidència de l'EMD d'acord amb el sistema de proposició expressat en l'article 13.5.

2. S'anomenaran tots els veïns proposats fins al número màxim expressat en l'article 13.1. En cas de superar-se aquest nombre, es seleccionaran aquells segons el següent ordre:

- a) Els representants dels Consells Sectorials
- b) Els que hagin acumulat major nombre de propostes d'Entitats.
- c) Els que siguin presentats per un major nombre de signatures.

Com a mínim una quarta part dels membres seran designats pel sistema de suport per signatures

3. Els veïns proposats que no hagin pogut entrar en el Consell per haver estat exclosos per raó de l'aplicació del paràgraf anterior, seran convidats a formar part del Consell quan hi hagi una vacant.

4. Els membres del Consell de la Vila seran apartats cautelàriament en cas de ser encausats.

5. Els membres estaran subjectes al règim d'incompatibilitats previstos en la legislació vigent, especialment pel que fa a que no podran participar en cap debat o proposició que faci referència a temes en els que està directament involucrat o que hi tingui interès personal.

6. La condició de membre del Consell es perdrà per inassistència justificada o no durant més de tres sessions seguides o un total de cinc en dos anys.

7. El moderador pot cridar a l'ordre als membres del Consell. Si la situació que ha generat la crida a l'ordre es reitera, ho podrà fer un altre cop tot indicant que a la propera ocasió serà expulsat de la reunió, procedint així si és el cas. Si aquest tipus de situació es reitera en altres reunions, es podrà sotmetre a votació secreta l'exclusió del Consell del membre causant, requerint-se un majoria de 2/3 **dels membres del Consell** per a què sigui efectiva.

8. La pèrdua de la condició de membre del Consell d'un veí proposat per alguna Entitat o grup no pressuposa que la proposta de substitució hagi de tenir el mateix origen.

9. Els nomenaments corresponents a les convocatòries anuals es resoldran durant el mes de desembre.

**10. La condició de membre del Consell de la Vila, d'aquells que ho siguin per proposició ciutadana o d'entitats, finalitzarà el setembre de l'any següent de les eleccions municipals, sigui quin sigui l'any i el mes que els han nomenat, sense perjudici que puguin tornar a ser proposats altra vegada.**

### **Article 16. Règim de sessions.**

El consell es reunirà trimestralment, a la meitat del primer mes de cada trimestre. La durada de les reunions ordinàries serà d'un màxim de dues hores.

Es realitzarà una convocatòria per escrit o correu electrònic a tots els membres amb quinze dies d'anticipació, en la que constarà l'ordre del dia proposat pel Govern, a la que **s'incorporaran** els punts suggerits pels membres del Consell en la darrera reunió, **tal com s'estableix a l'article 21 d'aquest reglament.**

A proposta de la Presidència o d'un nombre de membres superior o igual a la quarta part dels membres, es podran celebrar reunions extraordinàries per a assumptes específics, que s'hauran de convocar en el termini de tres setmanes i també amb quinze dies d'anticipació. Les reunions extraordinàries sempre tindran un únic punt de l'ordre del dia que haurà d'expressar-se i justificar-se en la sol·licitud de la convocatòria i en la convocatòria mateixa.

## **Secció 3. Consells sectorials.**

### **Article 17. Àmbits dels Consells sectorials.**

Es poden crear Consells sectorials de diversos àmbits en funció de les inquietuds i les iniciatives ciutadanes al voltant de les diverses matèries i assumptes de competència d'actuació de l'EMD.

El nombre mínim de membres per cada consell sectorial és de cinc. A aquests efectes es podran unificar diferents àmbits fins a configurar consells que tinguin un nombre suficient de membres.

### **Article 18. Objectius i funcions.**

Els Consells sectorials són òrgans de participació ciutadana, consultius, deliberatius i proposicional en els seus àmbits específics. Les seves funcions són:

1. Rebre informació directa i completa sobre els seus temes propis d'especial rellevància, de part del Govern de l'EMD.
2. Debatre sobre les proposicions del Govern de l'EMD i proposar-ne millores, complementacions i canvis que s'incloguin a l'ordre del dia del Consell.
3. Formular propostes en termes específics per a ser valorades i elaborades pel Govern de l'Entitat Municipal.
4. Fer el seguiment i proposar la revisió del Pla d'Acció Municipal corresponents al seu àmbit, si aquest està operatiu.
5. Proposar accions de govern al Consell de la Vila per a ser incorporades i debatudes en el seu si i prioritzades conjuntament amb les altres propostes que li arribin.
6. Promoure actes formatius en el seu àmbit, com conferències, xerrades, seminaris o col·loquis, oberts o exclusius pel Consell, per a millorar el coneixement sobre els temes de debat.
7. Proposar la realització d'esdeveniments i el seu contingut, així com organitzar-los o col·laborar en la seva organització.
8. Proposar prioritats al Consell de la Vila sobre accions de govern incloses en la part del pressupost que es destina a ser determinats pel sistema de participació ciutadana.

### **Article 19. Composició.**

1. Els membres dels Consells seran proposats per les Entitats i Associacions legalment constituïdes i registrades a l'Entitat Municipal de Valldoreix que exerceixin activitats obertes d'interès comú en els àmbits propis de cada Consell.

Es **nomenaran** membres dels Consells a ciutadans proposats per cada una de les Entitats relacionades, en un nombre proporcional al nombre de socis o afiliats, d'acord a les següents franges: fins a 20 socis, 1 membre; més de 20 socis, 2 membres. Els membres així proposats, per acord de la majoria, podran convidar altres ciutadans d'especial rellevància per a ser membres del Consell.

2. Els grups municipals amb representació a la Junta de Veïns podran nomenar un membre cadascú, que assistirà al Consell com a membre ordinari.

3. Seran membres nats dels Consells, la Presidència i els Vocals que siguin responsables de les àrees de govern que incloguin els àmbits propis de cada Consell.

### **Article 20. Condició de membre dels Consells.**

Els membres dels Consells seran nomenats per la Presidència d'acord amb les propostes de les Entitats. Mantindran la nominació per un període de quatre anys. Les Entitats podran repetir la propostes en les convocatòries subsegüents.

Els membres dels Consells Sectorials, excepte els del Govern de l'EMD, ho són com a representants de l'Entitat que els hagi proposat, però amb llibertat de decisió. La condició de membre no és delegable ni substituïble.

Regiran les mateixes condicions que les del membres del Consell de la Vila expressades en l'article **15** que siguin aplicables.

### **Article 21. Règim de sessions i desenvolupament de les sessions.**

1. Les reunions seran públiques<sup>3</sup> i seran presidides per un dels Vocals d'entre els responsables de les àrees de govern involucrades<sup>4</sup>. El propi Consell determinarà el moderador i els règim de sessions. En cas

---

<sup>4</sup> Article 62.2 del text refós de la Llei 2/2003 Municipal de Catalunya.



d'assistència de la Presidència aquesta en presidirà la reunió. Un membre del Consell, fix o rotatori, actuarà de secretari d'actes, en les que reflectirà els acords i, de manera resumida, els debats. Pel millor funcionament del Consell o el/la Vocal de l'àrea corresponent podran requerir la presència de tècnics municipals.

2. Les reunions del Consell es consideraran constituïdes amb un quòrum mínim d'una tercera part dels membres. En totes les propostes s'intentarà aconseguir un consens no obstant, si no s'aconsegueix, la proposta es votarà i serà aprovada per majoria simple. En cap cas no es podrà delegar el vot.

3. Les reunions sempre seran convocades per escrit pel secretari amb una setmana d'anticipació. La convocatòria inclourà els punts de l'ordre del dia. Els membres del Consell podran proposar la inclusió de punts de l'ordre del dia en el torn obert de paraules del final de la sessió, que seran inclosos a la sessió següent **sempre que s'acordi per majoria simple**. Es convocaran tantes reunions com el propi Consell cregui necessàries, però mai amb intervals menors de quinze dies i superiors a tres mesos.

4. Es podran designar comissions per tractar temes específics o per a la redacció de documents de conclusions. Les seves propostes sempre seran vistes en el plenari del Consell.

5. Els acords proposicionals i els dictàmens dels Consells sectorials seran elevats al Govern de l'EMD o al Consell de la Vila. En qualsevol cas, aquest darrer sempre en serà informat, almenys, amb medis electrònics. Es podran expressar vots particulars als documents elaborats pel Consells.

6. Els Consells sectorials hauran d'eleger un representant per a formar part del Consell de la Vila, i que en serà el portaveu.

#### **Secció 4.**

#### **Audiència pública i participació electrònica. Participació en els Plens.**

#### **Article 22. Finalitat de l'audiència pública i regulació de les intervencions.**

Amb l'objectiu de donar veu als ciutadans de Valldoreix, que puguin exposar els seus suggeriments, observacions, preguntes i queixes sobre qualsevol tema d'interès ciutadà, de manera personal a la Junta de Veïns, es convocaran Audiències públiques que es celebraran bimensualment amb una durada màxima de cinquanta minuts.

A fi de possibilitar la participació del major nombre possible de veïns, les audiències constaran d'un torn de preguntes i suggeriments per part del públic, en bloc i amb una única intervenció per a cada persona amb una durada màxima de 5 minuts. Seguidament el moderador donarà la paraula als membres del Consistori perquè responguin o donin les explicacions oportunes. Si hi ha temps, es podrà obrir un segon torn de preguntes per a demanar puntualitzacions, en les mateixes condicions que l'anterior.

El moderador podrà en tot cas exercir la seva facultat de retirar l'ús de la paraula quan consideri suficientment exposat el tema o explicitades les corresponents intervencions sobre el posicionament del veí.

#### **Article 23. Participació electrònica.**

S'habilitaran espais propis de participació ciutadana a través d'Internet que inclouran un sistema de fòrum obert moderat i el correu electrònic. També es facilitarà l'accés dels ciutadans al tràmits municipals a través de medis electrònics<sup>5</sup>.

#### **Article 24. Intervenció de les associacions en el Ple del Consistori.**

1. Les associacions de veïns que es trobin degudament inscrites en el registre Municipal d'Entitats previst en l'article 158.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim Local de Catalunya podran intervenir en les sessions del Ple Municipal dins del corresponent punt de l'ordre del dia, de conformitat amb el següent procediment:

1r.- Haurà de fer-se sol·licitud escrita a la presidència amb una antelació mínima de 48 hores a la data de celebració del Ple, en la que s'indicarà el punt o punts de l'ordre del dia en que es desitgi intervenir, havent-se de justificar les raons que puguin avalar dita intervenció.

---

<sup>5</sup> Llei 11/2007, de 7 de juliol, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics

2n.- La petició podrà ser denegada a través de resolució motivada de la Presidència, quan es consideri que l'esmentada intervenció no pot aportar cap novetat o element de judici complementari *i que no s'hagi ja produït en el procediment administratiu tramitat amb caràcter previ a la sessió.*

3r.- La intervenció haurà de fer-se una vegada exposat pel ponent el punt de l'ordre del dia però sempre amb caràcter previ als torns de debat i votació per part dels vocals.

Aquesta intervenció haurà de produir-se per mitjà d'un representant legal de l'associació o d'un membre autoritzat de manera específica per l'ocasió per part del òrgans rectors de l'associació de que es tracti i en qualsevol cas la identitat dels intervinents haurà de figurar en l'escrit de sol·licitud.

4rt.- La intervenció del representant o representats de l'associació no podrà consumir més de 5 minuts amb caràcter general, sens perjudici que per part de la Presidència del Ple, en funció de criteris d'apreciació de les circumstàncies concurrents, es pugui dispensar en casos concrets l'esmentada limitació.

5è.- La presidència podrà en tot cas exercir la seva facultat de retirar l'ús de la paraula quan consideri suficientment exposat el tema o explicitades les corresponents intervencions sobre el posicionament del representant o representants de l'associació.

2. L'EMD garantirà la tramesa de l'ordre del dia de les sessions plenàries a les entitats i associacions de Valldoreix i donarà difusió telemàtica a les convocatòries.

### **Article 25. Intervencions dels veïns en el Ple del Consistori.**

1. Una vegada finalitzats els Plens ordinaris del Consistori s'obrirà un torn obert de paraules en el que els veïns podran intervenir amb preguntes i suggeriments sobre els punts de l'ordre del dia del Ple. Els veïns que hi intervinguin s'identificaran clarament, i si ho fan en representació d'alguna Entitat, ho manifestaran explícitament.

Les preguntes es plantejaran oralment i aquelles que requereixin d'estudi i elaboració, podran ser contestades en la pròpia audiència o Ple o, com a màxim, en l'audiència o Ple següent, per escrit o mitjançant entrevista personal amb algun membre del Govern o tècnic qualificat de l'EMD.

2. La durada màxima de les intervencions s'estableix en 2 minuts per a la pregunta, 2 minuts per contestar i 1 minut per a rèplica. Aquesta limitació general no serà aplicable en el cas d'assumptes que per la seva pròpia complexitat, rellevància o interès ciutadà computin l'exigència d'un debat més ampli.

3. Les intervencions per al·lusions hauran de limitar-se a un màxim de 2 minuts pels/les vocals afectats/des.

4. La presidència podrà en tot cas exercir la seva facultat de retirar l'ús de la paraula quan consideri suficientment exposat el tema o explicitades les corresponents intervencions sobre el posicionament del veí.

## **Secció 5. Processos participatius**

### **Article 26. Definició.**

Complementàriament als òrgans de participació estables considerats en aquest reglament, es podran endegar processos participatius sobre temes d'especial rellevància en els que hi podran participar tots els ciutadans interessats.

### **Article 27. Metodologia.**

Els processos participatius sempre s'iniciaran amb la recopilació, per part del Govern de l'EMDV, d'informació tècnica —anàlisi i diagnòsi de la situació actual— sobre el tema a tractar. Aquesta informació es farà pública i, seguidament, s'iniciarà el debat en reunions, tallers, seminaris o qualsevol altre sistema presencial o no, per a poder valorar-la i expressar opinions i propostes prioritzades pel seu desenvolupament. Al finalitzar el procés s'editaran les conclusions pel general coneixement i com a guia de govern.

La metodologia s'adaptarà al tema del procés participatiu d'acord a les particularitats.

### **Article 28. Comissió de seguiment.**

El Consell de la Vila serà l'òrgan central de tots els processos participatius que s'endeguin, orientant el seu desenvolupament i creant una Comissió de seguiment específica. El Govern podrà proposar la incorporació a aquesta Comissió de ciutadans d'especial rellevància versats en el tema.

La missió de la Comissió de seguiment és l'establir les etapes del procés, el calendari, i fer el seguiment del compliment dels objectius proposats per part de tots els estaments involucrats.

El Consell de la Vila serà informat puntualment del desenvolupament dels processos participatius.

## **Secció 6. Audiència Pública de Pressupostos**

### **Article 29. Audiència Pública de Pressupostos**

L'Audiència Pública de Pressupostos és convocada pel president/a i té com a finalitat la participació en el debat de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix en aquestes qüestions i la formulació d'al·legacions i proposicions.

Es configura com una trobada en una data determinada dels/les responsables municipals amb la ciutadania per tal de donar informació sobre el proper pressupost i recollir propostes dels ciutadans i les ciutadanes.

### **Article 30. Procediment.**

1. El president/a convocarà L'Audiència Pública de Pressupostos, al menys, una vegada l'any per tal de presentar el pressupost amb una antelació mínima de 15 dies abans del Ple Municipal que els ha d'aprovar inicialment. Presidirà les sessions el president/a qui podrà delegar en qualsevol vocal. Actuarà com a secretari per tal d'aixecar acta de la sessió si s'escau, el Tècnic de Participació Ciutadana.

A les convocatòries d'audiència pública, hi podran assistir tots els membres del Consistori.

2. El funcionament de les sessions serà el següent:

1r) Intervenció per part del/ la ponent que presentarà el pressupost que es vol aprovar en el Ple. La ponència presentarà els pressupostos de la manera més entenedora possible.

2n) Intervenció i posicionament del/ la responsable polític municipal.

3r) Intervenció de les persones assistents durant un màxim de cinc minuts per persona, temps que es podrà escurçar en funció del nombre de persones que vulguin parlar tenint en compte una durada màxima de dues hores la sessió.

4t) Rèplica del/la responsable polític, si s'escau.

5è) Conclusions.

3. L'Acta de l'Audiència Pública de Pressupostos serà constitutiva de la memòria participativa que s'inclourà en l'expedient administratiu d'aprovació dels pressupostos.

## **Secció 7. Foment de l'associacionisme**

### **Article 31. Suport a les associacions**

1. Es garanteix el dret als ciutadans i les ciutadanes organitzats en associacions cíviqües a rebre suport municipal a les seves associacions i per al foment d'iniciatives d'interès general.

2. Es promourà la col·laboració amb les associacions ciutadanes i, si legalment es considera escaient, es donarà suport econòmic a programes específics d'aquestes associacions, sempre que el seu contingut es consideri d'interès per a Valldoreix.

### **Article 32. El registre d'Entitats**

1. És el registre administratiu de l'EMD de Valldoreix en el que s'inscriuen les associacions i fundacions sense afany de lucre que tinguin el seu àmbit d'actuació principal a Valldoreix.
2. Té per objecte permetre a l'EMDV conèixer el nombre d'entitats existents en el terme, els seus fins i representativitat, als efectes de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme, facilitar que puguin gaudir dels drets i beneficis que la Llei i aquest Reglament atorga a les Entitats i Associacions, així com presentar sol·licituds de subvencions, signar convenis de col·laboració o qualsevol altra relació reglada amb l'EMDV.
3. Aquest registre és independent del registre general d'Associacions de la Generalitat de Catalunya al que, en qualsevol cas, han d'estar inscrites totes les entitats.

### **Article 33. Inscripció i manteniment del registre**

1. Podran obtenir la inscripció en el registre d'entitats totes aquelles que tinguin per objectiu la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns de Valldoreix i, en particular, les associacions de veïns territorials, les de mares i pares d'alumnes, les entitats culturals, esportives, recreatives, juvenils, sindicals, empresarials, professionals i qualsevol altres similars.
2. El registre es mantindrà per la Secretaria General de la Corporació, i les seves dades seran públiques, a excepció d'aquelles que vulnerin la intimitat de les persones o es refereixin a matèries legalment reservades. En cap cas no contindrà dades referents a adscripcions polítiques, sindicals, religioses, creences, salut, ètniques o sexualitat<sup>6</sup>.

El fitxer tindrà mesures de seguretat de nivell bàsic<sup>7</sup> que garanteixin la confidencialitat i la integritat de les dades.

3. El Registre d'Entitats de l'EMDV està inscrit en el registre de fitxers de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

4. Les inscripcions es realitzaran a sol·licitud de les entitats interessades, i quedarà sotmesa a l'aportació de la següent documentació:

Denominació de l'entitat.

Estatuts de l'entitat

Classificació de l'entitat d'acord amb la seva activitat principal.

Número d'inscripció en el registre general d'associacions i en altres registres públics.

Número d'identificació fiscal, en el seu cas.

Constitució dels òrgans directius, amb les dades personals dels seus membres, incloent adreces de contacte d'almenys un representant.

Domicili social.

Certificació del nombre de socis

Pressupost de l'any en curs.

Programa d'activitats de l'any en curs

L'EMDV facilitarà un formulari per a la recopilació de totes les dades requerides.

5. En el termini de **20** dies des de la sol·licitud de la inscripció, i llevat que aquesta s'hagués d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Entitat Municipal notificarà el número d'inscripció, i des d'aquest moment es considerarà alta a tots els efectes.

6. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició es podran exercir davant del servei d'atenció ciutadana de l'EMDV, que ho transmetrà a la Secretaria General.

---

<sup>6</sup> Llei orgànica 15/1999 de protecció de les dades de caràcter personal, article 7.

<sup>7</sup> Reial Decret 1720/2007 pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, article 81.

#### **Article 34. Deure d'actualització del registre.**

1. Les Entitats venen obligades a actualitzar les dades del registre i es comprometen a la veracitat de les mateixes.
2. Els canvis en la composició de la Junta i els de la constitució dels òrgans directius seran comunicats tan aviat com es produeixin, sent el termini màxim per aquesta comunicació d'un mes des de que aquests es van produir.
3. El nombre de socis, el pressupost i el programa anual d'activitats es comunicaran dins del mes de gener de cada any.
4. L'incompliment d'aquestes obligacions constituirà motiu suficient per a que l'Entitat Municipal pugui donar de baixa l'entitat del registre, tramitant d'ofici del corresponent procediment administratiu, i amb audiència prèvia de l'entitat interessada.

#### **Disposició final.**

Aquest reglament es pot modificar per acord del Ple de la Corporació.

El Govern de l'EMD, els grups municipals i el Consell de la Vila podran presentar propostes de modificació del present reglament al Ple per a la seva consideració.